

แบบฟอร์มการรายงานผลการนำการประเมินจริยธรรม

ไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์

แบบรายงานการประเมินจริยธรรมมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานของรัฐรายงานการนำผลการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในกระบวนการใดกระบวนการหนึ่งภายในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ อาทิ การตรวจสอบภูมิหลัง/ความประพฤติและประพฤติกกรรมทางจริยธรรม การประเมินสมรรถนะ หรือ การปฏิบัติราชการ หรือการแต่งตั้ง โอน ย้าย เลื่อนตำแหน่ง หรือการพัฒนา หรือ การสอบวัดความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม ประมวลจริยธรรม เป็นต้น

ชื่อหน่วยงาน /ส่วนราชการ เทศบาลตำบลสระชุด

ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

วัน/เดือน/ปี ที่รายงาน ๒๘.กุมภาพันธ์.๒๕๖๖

ประมวลจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <http://www.sakot.go.th/sakot/mainfile/uploadsfiles๒๐๖>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่ <http://www.sakot.go.th/sakot/mainfile/uploadsfiles๒๐๕>

ชื่อประมวลจริยธรรม ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น

URL ที่เผยแพร่...<http://www.sakot.go.th/sakot/mainfile/uploadsfiles๒๐๔>

ข้อกำหนดจริยธรรมที่หน่วยงานใช้ดำเนินการภายในหน่วยงาน (ถ้ามี)

ชื่อข้อกำหนดจริยธรรม ประมวลจริยธรรมของข้าราชการ, พนักงาน และลูกจ้างของเทศบาลตำบลสระชุด. พ.ศ.๒๕๖๖

URL ที่เผยแพร่ <http://www.sakot.go.th/sakot/mainfile/uploadsfiles๒๓๘>

ชื่อการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

- เช่น การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างทั่วไป การประเมินผลปฏิบัติราชการรอบ ๖ เดือน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นต้น

๑.ขั้นตอนการบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้นำผลการประเมินพฤติกรรมไปใช้ประกอบการดำเนินงาน

- การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร..... - การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร

- การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร..... - การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ

- การพัฒนาบุคลากร

๒. รายละเอียดการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่สอดคล้องกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรม หรือข้อกำหนดจริยธรรม หรือพฤติกรรมที่ควรกระทำและไม่ควรกระทำ (Dos & Don'ts)

- มีการจัดทำประกาศ.เทศบวลตำบลสระซุด เรื่อง แนวทางปฏิบัตินตทงจริยธรรม Dos & Don'ts ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

๓.สรุปผลการดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม

การดำเนินการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรม เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้านการเสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรม ให้แก่ คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลสระซุด ซึ่งได้สอดแทรกในทุกกระบวนการของการบริหารงานบุคคลตั้งแต่ การสรรหา พัฒนา รักษาไว้ ใช้อยู่จนตลอดจนการประเมินประสิทธิภาพการปฏิบัติราชการประจำปีโดยใช้ หลักคุณธรรม และการประเมินพฤติกรรมตามสมรรถนะหลัก สมรรถนะประจำผู้บริหาร และสมรรถนะประจำ สายงาน ของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ตลอดจนให้ความเป็นธรรมแก่ บุคลากรในหน่วยงานให้ได้รับสิทธิประโยชน์ พิทักษ์สิทธิของบุคลากรในหน่วยงานอันพึงได้อย่างเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และจัดกิจกรรม/โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรของหน่วยงานได้ ตระหนัก และยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบของกฎหมาย ถูกต้องตามครรลองครองธรรม เป็นไป ตามหลักครองตน ครองคน ครองงาน ยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม จรรยาข้าราชการ และสามารถนำ หลักธรรมไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

๔.รายละเอียดการนำผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคล

จากผลการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมไปใช้ในการบริหารงานบุคคล สามารถนำไปปรับใช้ในการ ดำเนินการโครงการพัฒนาบุคลากรในหลาย ๆ ประเด็นเป็นการสร้างจิตสำนึกและความตระหนักแก่บุคลากร ทั้งข้าราชการการเมืองฝ่ายบริหาร ข้าราชการการเมืองฝ่ายสภาท้องถิ่น และฝ่ายประจำขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติราชการตามอำนาจหน้าที่ให้บังเกิดประโยชน์สุขแก่ ประชาชนในท้องถิ่น สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการประพฤติตนตามประมวลจริยธรรม ตลอดจน สร้างจิตสำนึกและความตระหนักที่จะไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันแห่งผลประโยชน์หรือการมีผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อให้การปฏิบัติตามแผนป้องกันการทุจริตเป็นรูปธรรมชัดเจนมากยิ่งขึ้น เทศบาลตำบลสระซุดจึงได้ มีแผนปฏิบัติการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสระซุด ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ได้แก่ โครงการส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม และการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ และโครงการฝึกอบรม สัมมนาและศึกษาดูงานเพิ่มประสิทธิภาพเพื่อพัฒนา ตำบลสระซุด ให้แก่คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานส่วนเทศบาลและพนักงานจ้างในสังกัด เทศบาลตำบลสระซุด (ซึ่งอยู่ระหว่างเสนอโครงการเพื่อขออนุมัติดำเนินการโครงการ) เป็นต้น รายละเอียดตาม เอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

๕. ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

๑.คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นบางท่านขาดความรู้ความ เข้าใจในการนำประมวลจริยธรรม ทั้งสามไปบังคับใช้ในการบริหารงาน

๒. คณะผู้บริหาร ข้าราชการ และพนักงานส่วนท้องถิ่นของเทศบาลตำบลสระซูด ต่างมีภารกิจของงานตามตำแหน่งหน้าที่แตกต่างกัน จึงทำให้การประชาสัมพันธ์ ประมวลจริยธรรม ไม่ค่อยได้รับการเรียนรู้เต็มจำนวนเท่าที่ควร

๓. ประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น ประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ยังเป็นเรื่องใหม่สำหรับบุคลากรบางท่าน จึงทำให้บุคลากรยังให้ความสำคัญและเรียนรู้ น้อย

หมายเหตุ กรณีหน่วยงานมีการดำเนินการหรือกิจกรรมการประเมินพฤติกรรมทางจริยธรรมที่นำไปใช้ในการบริหารทรัพยากรบุคคลมากกว่า ๑ การดำเนินการ/กิจกรรม สามารถเพิ่มเติมข้อมูลได้ตามความเหมาะสม

ข้อเสนอแนะอื่น ๆ ต่อการนำการประเมินจริยธรรมไปใช้ในกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล

เห็นควรจัดให้มีการอบรมเพิ่มพูนความรู้การนำประมวลจริยธรรมไปใช้ในการดำเนินงานของหน่วยงาน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทักษะในการปฏิบัติ รวมทั้งการสร้างแรงจูงใจในการทำงานของบุคลากรในหน่วยงาน

ผู้รายงาน.....

(นายฉดุงพงษ์ สารสิทธิ์)

ตำแหน่ง นิติกร

ผู้บังคับบัญชา.....

(.....(นายวินัย พรหมสุรินทร์).....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลสระซูด.....



ประกาศเทศบาลตำบลสระซึก
เรื่อง แนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม Do's & Don'ts ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖

ตามที่คณะกรรมการมาตรฐานงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ณ.เรื่องกำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน พ.ศ.๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติตน

อาศัยอำนาจ ๒๓ ประกอบกับมาตรา มาตรา ๓๓ (๔) แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๕๘ มีมติเห็นชอบให้กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับความประพฤติ

เพื่อให้บุคลากรในสังกัดเทศบาลตำบลสระซึก มีความเข้าใจในหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมมากขึ้น สามารถนำไปใช้การปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงจัดทำแนวทางปฏิบัติทางจริยธรรม Do's & Don'ts ข้อควรทำและข้อไม่ควรทำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่เข้าใจง่ายและมีเนื้อหาที่สอดคล้องกับภารกิจที่ปฏิบัติอยู่ เพื่อเป็นแนวทางในการนำไปใช้ โดยยึดมั่นในค่านิยมหลักของมาตรฐานจริยธรรม ดังนี้

๑. ยึดมั่นในจริยธรรมและยึดถือกระทำในสิ่งที่ถูกต้องและเป็นธรรม

Do's ข้อควรทำ

- ตระหนักและยึดมั่นในคุณความดี และ ประพฤติปฏิบัติตน ให้สอดคล้องกับคำสอนหรือหลักปฏิบัติของศาสนาและให้เหมาะสมในฐานะที่เป็นข้าราชการ
- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง หลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปฏิบัติหน้าที่โดยกล้าแสดงความคิดเห็น หรือทักท้วงเพื่อพบว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนตามความพึงพอใจส่วนตัวโดยไม่คำนึงถึงหลักและคำสอนของศาสนาหรือความเหมาะสมในการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงหลักกฎหมาย หลักวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่เป็นธรรม

๗.มิจิตสำนึก...

๒.มีจิตสำนึกที่ดีและรับผิดชอบต่อนหน้าที่ เสียสละ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรวดเร็วโปร่งใส และมีความสามารถตรวจสอบได้

Do's ข้อควรทำ

- ตระหนักในบทบาทหน้าที่ที่รับผิดชอบ ทั้งในหน้าที่ราชการและการเป็นข้าราชการที่ดี
- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ รวดเร็ว เต็มกำลังความสามารถและกล้ารับผิดชอบในความผิดพลาดที่เกิดขึ้นจากการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งพร้อมรับการตรวจสอบจากบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการตรวจสอบ
- เสียสละและอุทิศตนในการทำงาน

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่โดยไม่คำนึงถึงความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่องาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล ต่อประชาชน หรือต่อประเทศชาติ
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ขาดความรับผิดชอบต่อนหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความล่าช้า หรือไม่โปร่งใส

๓.แยกเรื่องส่วนตัวออกจากตำแหน่งหน้าที่และยึดถือประโยชน์ส่วนรวมของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัว

Do's ข้อควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือประโยชน์ของทางราชการ ประชาชน หรือประเทศชาติเป็นหลัก

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ใช้ความรู้สึกส่วนตัวในการปฏิบัติหน้าที่ หรืออคติต่องานที่ปฏิบัติ ต่อผู้ร่วมปฏิบัติงาน ต่อองค์กร ต่อรัฐบาล หรือต่อประชาชน
- ปฏิบัติงานโดยมุ่งให้เกิดประโยชน์ของตัวเองมากกว่าคำนึงประโยชน์ส่วนรวม
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำความคิดเห็นส่วนตัวมาใช้ปะปนกับการปฏิบัติหน้าที่

๔.ละเว้นจากการแสวงหาประโยชน์ที่มีขอบโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่และไม่กระทำการอันเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม

Do's ข้อควรทำ

- ละเว้นการเรียกรับหรือดำเนินการอื่นใด ที่ประสงค์จะให้ตนเองได้รับประโยชน์ตอบแทนจากการปฏิบัติหน้าที่

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ใช้ตำแหน่งหน้าที่เรียกรับ ยอมรับ หรือดำเนินการอื่นใดหรือแสวงหาประโยชน์ส่วนตัว
- กระทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการ เอื้อประโยชน์โดยมิชอบให้ตนเองหรือบุคคลอื่น
- ใช้อำนาจหน้าที่หรือตำแหน่งกั้นกั้นแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาหรือบุคคลอื่นให้ได้รับความเสียหาย
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่นำตำแหน่งหน้าที่ไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตัว

๕. เคารพและปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญและกฎหมายอย่างตรงไปตรงมา

Do's ข้อควรทำ

- ตระหนัก เคารพ และปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในรัฐธรรมนูญในฐานะประชาชนชาวไทย
- ปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบให้เป็นไปตามที่รัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และทักท้วงเมื่อพบว่ามีกรกระทำที่ไม่สอดคล้องกับรัฐธรรมนูญหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ใช้ช่องว่างของกฎหมาย ระเบียบ การทำการอันเป็นการก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัย ว่าเป็นการไม่ซื่อสัตย์สุจริต
- กระทำการละเว้นหรือละเมิดกฎหมาย ทั้งในการปฏิบัติราชการและการดำเนินชีวิตส่วนตัว
- ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามรัฐธรรมนูญหรือกฎหมาย

**๖. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเที่ยงธรรมเป็นกลางทางการเมืองให้บริการแก่ประชาชนโดยมี
อธยาศัยที่ดีและไม่เลือกปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม**

Do's ข้อควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงความเป็นธรรม ที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ จะได้รับทั้งทางตรงและทางอ้อม
- ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ผู้มาติดต่อราชการด้วยอธยาศัยที่ดี สุภาพและสร้างความประทับใจให้แก่ประชาชนผู้มาขอรับบริการด้วยน้ำใจจริง

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยนำความเชื่อส่วนตัวทางการเมืองมาใช้ในการเลือกปฏิบัติราชการในเรื่องต่างๆ
- แสดงความคิดเห็นต่อสาธารณะโดยไม่คำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะที่เป็นข้าราชการที่ต้องมีความเป็นกลางทางการเมือง
- มีอคติในการปฏิบัติหน้าที่โดยเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม ปล่อยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรเลือกปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม

**๗. ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของทางราชการอย่างเคร่งครัดและรวดเร็วไม่
ถ่วงเวลาให้เป็นซ้ำและใช้ข้อมูลข่าวสารที่ได้มาจากการดำเนินงานเพื่อการในหน้าที่และให้ข้อมูลข่าวสาร
แก่ประชาชนอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง**

Do's ข้อควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามที่พระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ กำหนด
- ให้บริการผู้มาติดต่อขอรับมูลข่าวสาร อย่างครบถ้วน ถูกต้อง ทันการณ์ และให้ตรงกับความต้องการของผู้รับบริการอย่างครบถ้วน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มาติดต่อเป็นสำคัญ

/Don'ts ...

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- เรียกรับสินบนหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้มาติดต่อขอข้อมูลข่าวสาร
- ปกปิด บิดเบือนข้อเท็จจริงของข้อมูลข่าวสารที่ให้บริการแก่ผู้มาติดต่อขอรับข้อมูลข่าวสาร
- ปลอ่ยปละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่เป็นการละเว้นหรือละเมิดการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ.๒๕๔๐ หรือไม่ทำให้ผู้มาติดต่อราชการได้รับความเสียหาย

๘.มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รักษาคุณภาพและมาตรฐานแห่งวิชาชีพโดยเคร่งครัด

Do's ข้อควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อให้งานบรรลุเป้าหมายอย่างดีที่สุด
- รักษาและพัฒนาามาตรฐานการทำงานที่ดี เพื่อเพิ่มศักยภาพการทำงานให้ดียิ่งขึ้น

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ให้ความสำคัญกับกระบวนการที่ระเบียบหรือกฎหมายไม่ได้กำหนดไว้จนไม่คำนึงถึงผลสำเร็จของงาน
- ปลอ่ยละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นว่ามีกรปฏิบัติหน้าที่ไม่เต็มความสามารถที่มีอยู่ หรือตามมาตรฐานเดิมที่เคยปฏิบัติหรือตามความพึงพอใจส่วนตัว

๙.ยึดมั่นในการปกครองของระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

Do's ข้อควรทำ

- ตระหนักและยึดมั่นในหลักการของการปกครองในระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- รับฟังความคิดเห็นของเพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และนำความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ไปใช้ในการปฏิบัติงานและ/หรือ ประกอบการพิจารณาการพัฒนาการทำงานให้ดียิ่งขึ้น
- ปฏิบัติหน้าที่โดยสามารถอธิบายเหตุและผล ในเรื่องต่างๆ ข้อมูลที่จำเป็นให้ผู้เกี่ยวข้องได้ทราบด้วย
- การปฏิบัติงานที่จำเป็นต้องตัดสินใจด้วย เสียงข้างมาก จะต้องให้ความสำคัญแก่ความคิดเห็นของเสียงส่วนน้อยด้วย

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- แสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการต่อต้านการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- ใช้อำนาจบังคับหรือแสดงพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเคลือบแคลงสงสัยว่าเป็นการกดดันให้เพื่อนร่วมงาน ผู้มีส่วนที่เกี่ยวข้อง ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือผู้อื่น ปฏิบัติตามความต้องการของตน
- ปลอ่ยปละละเลยหรือเพิกเฉยเมื่อพบเห็นว่ามีกรกระทำที่ไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์

๑๐.เป็นแบบอย่างที่ดีในการดำรงตนรักษาชื่อเสียงและรักษาภาพลักษณ์ของราชการโดยรวม
Do's ข้อควรทำ

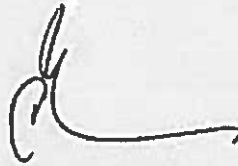
- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ ตามประมวลจริยธรรม
- ไม่กระทำการใดๆ อันอาจนำความเสื่อมเสียและไม่ไว้วางใจให้เกิดแก่ส่วนราชการ
- ตระหนักอยู่เสมอว่าตนเองอยู่ในฐานะ ข้าราชการ ต้องดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี รักษาชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของข้าราชการ และส่วนราชการของตน
- ดักเตือนข้าราชการหรือเจ้าหน้าที่ของรัฐหากพบเห็นว่ามีพฤติกรรมที่เป็นการทำลายชื่อเสียงของภาพลักษณ์ของราชการ

Don'ts ข้อไม่ควรทำ

- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ไม่สอดคล้องกับประมวลจริยธรรม
- ประพฤติปฏิบัติตนและปฏิบัติหน้าที่ที่มีผลทำให้องค์กรได้รับความเสื่อมเสีย

จึงประกาศเพื่อทราบและถือปฏิบัติ

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗/๑๕ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖



(นายวินัย พรหมสุรินทร์)
นายกเทศมนตรีตำบลสระซึก

ปัญหา/อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ปัญหา/อุปสรรค

ผู้รับการประเมิน ขาดความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ที่ประกาศกำหนด ทำให้การทำแบบ ประเมินในแต่ละรอบ ล่าช้า

ข้อเสนอแนะ

ควรกำกับดูแล และพุดในที่ประชุมเสมอเรื่องการปฏิบัติตัวที่ดี ในเรื่องความทุจริต หยิบ ยกตัวอย่างมาเล่าให้ฟัง และยกย่องผู้ที่ปฏิบัติดีให้เป็นแบบอย่าง